

## Trainer- und Prozessbegleiter-Ausbildung\*

**\*Lernen , wie man Menschen und Organisationen  
in Prozessen des Wandels erfolgreich begleitet.**



Veränderungen gehören zum Wesen der Welt. Nie zuvor aber hat uns diese Kraft so geprägt wie in den letzten Jahren. Prozesse und Strukturen verändern sich heute beinahe permanent – in politischen, wirtschaftlichen, sozialen und privaten Zusammenhängen. Diese Dynamik schafft neue Bedürfnisse für Organisationen und Individuen.

Benötigt und gesucht werden Menschen, die fähig sind, andere in Prozessen zu begleiten. Dass diese Aufgabe ein hohes Maß an persönlicher Reife voraussetzt, versteht sich von selbst. Unabdingbar sind darüber hinaus aber ein wacher Blick auf die eigenen Verhaltensmuster, eine profunde Kenntnis wirkungsvoller Methoden und nicht zuletzt natürlich die Fähigkeit, eigene Kenntnisse anderen zu vermitteln.

Wir legen Wert darauf, die vermittelten Methoden und Techniken praktisch umzusetzen und unmittelbar anzuwenden. Sie sollten also unbedingt die Bereitschaft mitbringen, aktiv in der Ausbildung mitzuarbeiten.

Die direkte Erfahrung in der Rolle als Trainer bereichern wir gemeinsam an durch konstruktives Feedback aus der Lerngruppe und ergänzendes Leitungs-Feedback. Auf der Basis Ihrer persönlichen Erfahrungen als Teilnehmer und/oder als Gruppenleiter lernen Sie sowohl den theoretischen Hintergrund als auch die praktischen Methoden kennen und wenden sie direkt an.

### **Mit diesen Methoden und Techniken werden wir mit Ihnen arbeiten:**

- Transaktions-Analyse
- System-Theorie
- Neurolinguistisches Programmieren
- Kommunikations- und Konfliktlösungsmethoden
- Gruppendynamik und Handlungsorientiertes Training
- Feedback und Transfermethoden
- Moderations- und Präsentationstechniken
- Seminar-design und Prozessgestaltung

## Am Ende der Ausbildung werden Sie:

- Trainings-Methoden flexibel und praxisorientiert anwenden können
- Fähig sein, Prozessphasen zu erkennen, konstruktiv zu begleiten und aktiv zu steuern
- grundlegende Moderationstechniken beherrschen
- das Gelernte in der Praxis erprobt und persönliche Erfahrungen gesammelt und ausgetauscht haben
- anhand einer Analyse Ihrer Stärken und Schwächen Ihre persönliche Trainingskompetenz weiterentwickeln können

## An wen richtet sich unser Angebot?

- Menschen, die in Ihrem Berufsfeld professionell im Trainingsbereich arbeiten möchten oder ihre Kenntnisse vertiefen wollen
- Personalreferenten, Organisations- und Personalentwickler, Unternehmensberater
- Angehende Trainer oder solche, die neue Inspirationen suchen
- Pädagogen, Erlebnispädagogen und Coaches
- Und ..... immer wieder auch an Menschen, die neues Wissen oder neue Betätigungsfelder ausprobieren wollen, um den eigenen Horizont zu erweitern.

## Ablauf und Rahmen:

- Die Fortbildung besteht aus vier Veranstaltungsmodulen zu je vier Tagen.
- Jedes Modul enthält einen thematischen Schwerpunkt.
- Die Teilnehmeranzahl beträgt max. 12-14 Personen.
- Der Veranstaltungsort ist Freiburg i. Breisgau.

**Ihre Investition:** 2.950,00 € pro Person

Darin sind Tagungsgetränke und Kaffeepausen eingeschlossen.  
Unterkunft und Verpflegung sind nicht enthalten.



## Abschluss und Zertifikat:

Zum Abschluss der Ausbildung erfolgt ein Testing jedes Teilnehmers.  
Die Prüfungskommission besteht aus den leitenden Trainern und einem weiteren erfahrenen Seniortrainer und Kollegen. Jeder Teilnehmer, der die gesamte Ausbildung und das Testing absolviert hat, erhält ein Zertifikat als:

**„Trainer und Prozessbegleiter“**



## Kurzbeschreibung der Themenschwerpunkte der einzelnen Module:

Modul	Inhalte und Zielsetzung
<p><b>1. Modul:</b>  <b>Selbstreflexion und persönliche Entwicklung – interne und externe Kommunikation, Zielfindung.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der <b>Transaktionsanalyse</b>, des <b>systemischen Ansatzes</b>, <b>NLP</b> und ausgewählter <b>Kommunikationstheorien</b>.</li> <li>• <b>Selbstreflexion</b> und des eigenen Trainings-stiles. <b>Trainerkompetenzrahmen</b>.</li> <li>• <b>Zielfindungsprozesse</b> anleiten und eigene Ziele klären. <b>Future Pace</b>.</li> <li>• <b>Wahrnehmung</b> und Ansprache. „<b>Vakog</b>“.</li> <li>• <b>Typologien</b> – bezogen auf Traineraufgabe.</li> </ul>
<p><b>2. Modul:</b>  <b>Moderationstechniken, persönliches Auftreten, Prozesssteuerung</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Feedback Methoden</b></li> <li>• Aufbau und Erhalten von <b>Rapport</b></li> <li>• Grundlegende Techniken der <b>Moderation</b> sowie <b>professionelles Vorbereiten und Gestalten</b> der Trainings- und Prozessphasen werden vermittelt und geübt.</li> <li>• Darüber hinaus arbeiten wir an <b>souveränem persönlichem Auftreten</b>. Sicherheit und Erweiterung der Komfortzone stehen im Mittelpunkt.</li> </ul>
<p><b>3. Modul:</b>  <b>Prozessbegleitung, Konfliktmanagement und Problemlösestrategien</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Konflikttheorie, -dynamik, -strategie</b></li> <li>• Prozesse <b>konstruktiv begleiten</b> und schwierige Situationen souverän managen.</li> <li>• Entdecken und Wahrnehmen <b>eigener Muster</b>, die in Konfliktfällen auftreten.</li> <li>• <b>Dramadrieck, Rollenspiele</b>.</li> <li>• Methoden die <b>Konflikte zu schlichten, lösen</b> und helfen zu <b>vermeiden</b>.</li> <li>• <b>Allgemeine Problemlösestrategien</b> und <b>systemische Kreativ Techniken</b> werden dabei angewendet.</li> </ul>
<p><b>4. Modul:</b>  <b>Führungskompetenz und Testing</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Auftragsbearbeitung</b> und <b>Trainingsangebote</b> erstellen.</li> <li>• Kenntnisse über ihren <b>persönlichen Führungsstil</b> und dessen Auswirkungen auf die Gruppenprozesse.</li> <li>• Anwendung von <b>Transfermethoden</b>.</li> <li>• <b>Testing</b> aller Teilnehmer.</li> </ul>



## ORGANISATORISCHE INFORMATIONEN

### Termine und Veranstaltungsorte:

#### Ausbildungsreihe 16 (2017/2018)

- 1. Modul: 25 - 28. Oktober 2017
- 2. Modul: 22.- 25. November 2017
- 3. Modul: 17. - 20. Januar 2018
- 4. Modul: 28. Februar – 03 März 2018

Insgesamt 16 Ausbildungs-Tage

Im darauf folgenden Jahr **2018/2019** werden die Termine in ähnlichen Zeiträumen liegen.

### Unterkunft:

Die Seminare finden in der **Caritas Akademie Freiburg** statt. Auf Wunsch kann dort übernachtet werden. Buchung findet dann jeweils individuell statt. Sollte die Kapazität dort ausgelastet sein informiert sie die Caritas Akademie gerne über weitere ÜB Möglichkeiten in Freiburg.

[www.caritas-tagungszentrum.de](http://www.caritas-tagungszentrum.de)

EZ ab ca.59,50 € pro ÜB mit Frühstück.

### Verpflegung:

Tagungsgetränke und Kaffeepausen sind im Seminarpreis inbegriffen.  
Das Mittagessen gehört zum Seminararrangement, ist fest eingebucht und wird von den Teilnehmern selbst übernommen.

Mittagessen Caritas Akademie: ca. 17,00 € p.P. und Tag

Für das Abendessen an Tagen mit Abendveranstaltung (wir informieren Sie im Vorfeld) gibt es die Möglichkeit auch im Haus zu essen, dies ist optional.

### Zeitrahmen:

Start am ersten Seminartag jeweils um 9.30 Uhr, Arbeitsphasen bis ca. 18.00 Uhr.  
Ende am letzten Tag um 15.00 Uhr. Bei jedem Block wird eine Abendveranstaltung integriert sein. Dabei handelt es sich zumeist um den jeweiligen Freitag.

### Ihre Investition:

Gesamt Investition für die vier Module: **2.950,00 € p.P.**

Mehrwertsteuer ist nicht ausweisbar, da die Veranstaltung nach § 4 Abs. 21 Umsatzsteuergesetz als Fortbildung anerkannt und somit von der Umsatzsteuer befreit ist.

## Trainer Team:

### Ursula Raab

***„Man kann andere nur begeistern, wenn man selber brennt!“***

- Jahrgang 1961
- Mag. Pädagogin Erwachsenenbildung, Mag Germanistik.
- Ausbildung in Transaktionsanalyse
- Prozessbegleitung und Coaching in Deutschland und USA.
- NLP-Practitioner, zertifizierte Insight-Trainerin.
- Trainerin für Team- und Führungskräfteentwicklung. Vision und Strategie. Persönlichkeitsentwicklung und Unternehmenskultur. Kommunikation und Konfliktlösung. Einzel und Team Coaching
- Seit 25 Jahren Geschäftsführerin der Zwerger & Raab GmbH.



### Karl F. Meier-Gantenbein

***„Jeder Mensch sorgt mit seiner Einzigartigkeit dafür, dass genau dieses Unternehmen entsteht. Tag für Tag aufs Neue!“***

- Jahrgang 1958
- Diplompädagoge (Erwachsenenbildung u. berufliche Fortbildung)
- Supervisor (DGSv)
- Ausbildung zum Coach und Prozessberater
- NLP-Practitioner
- Teamberatung, Teamentwicklung
- Projektmanagement, Projektberatung
- Kommunikation, Konfliktmanagement
- Seit 1991 im Zwerger & Raab Team.
- Seit 1998 Geschäftsführer Intakt Training & Beratung, Freiburg



# ANMELDUNG: Trainer und Prozessbegleiter Ausbildung

Ausbildungs-Start: .....

---

Vorname, Name: .....

Straße: .....

Plz, Wohnort: .....

Ausbildung: .....

Ausgeübter Beruf: .....

Telefon privat: .....

Telefon dienst: .....

Telefax: .....

Geburtstag: .....

**e-mail:** .....

Ich bestätige die Verbindlichkeit der Buchung und erkenne gleichzeitig die Ausbildungsbedingungen (siehe unten) an.

.....  
Ort, Datum, Unterschrift

---

An die  
**Zwenger & Raab GmbH**  
Trainer und Prozessbegleiter Ausbildung  
Freiburger Straße 31  
**D-79856 Hinterzarten**

# Ausbildungsbedingungen

Sie erkennen folgende Weiterbildungsbedingungen mit Ihrer Anmeldung an:

## 1) Abschluss des Weiterbildungsvertrages

Mit Ihrer schriftlichen oder mündlichen (telefonischen) Anmeldung bieten Sie der Zwerger & Raab GmbH den Abschluss eines Weiterbildungsvertrages verbindlich an. Melden Sie mehrere Teilnehmer an, haften Sie für deren Verpflichtungen aus dem Weiterbildungsvertrag mit. Der Vertrag kommt erst zustande, wenn wir die Anmeldung schriftlich oder fernmündlich bestätigen. Weichen Bestätigung und Anmeldung voneinander ab, bedeutet dies ein neues Angebot von uns. Der geänderte Vertrag kommt nur dann zustande, wenn Sie innerhalb von 7 Tagen ihr Einverständnis erklären, was durch Zahlung des Weiterbildungspreises oder durch den Weiterbildungsantritt geschehen kann. Sollten Sie sich nicht melden, müssen Sie mit der Streichung aus der Teilnehmerliste rechnen.

## 2) Leistungen

Der Umfang der vertraglichen Leistungen ergibt sich aus der Beschreibung der Weiterbildung und aus den Angaben in der Weiterbildungsbestätigung. Nebenabreden, die den Umfang der vertraglichen Leistungen verändern, werden nur mit unserer schriftlichen Bestätigung verbindlich.

## 3) Rücktritt/Umbuchung

\* Sie können jederzeit vor Weiterbildungsbeginn zurücktreten, jedoch nur mit schriftlicher Erklärung. Maßgeblich ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter.

\* Treten Sie eine Weiterbildung nicht an und haben dies nicht zuvor schriftlich angekündigt, müssen Sie den Weiterbildungspreis in vollem Umfang tragen.

Ansonsten gelten folgende Rücktrittskosten:

- bis 45 Tage vor Weiterbildungsbeginn: 10% des Weiterbildungspreises.

- vom 44. bis 30. Tag vor Weiterbildungsbeginn: 40 % des Weiterbildungspreises.

- vom 29. bis 14. Tag vor Weiterbildungsbeginn: 60 % des Weiterbildungspreises

- vom 13. bis 7. Tag vor Weiterbildungsbeginn: 80 % des Weiterbildungspreises.

\* Für Umbuchungen (Änderungen des Weiterbildungsbeginns, Weiterbildungsdauer etc.), die nach Vertragsabschluss erfolgen, wird bis 30 Tage vor Weiterbildungsbeginn eine Kostenpauschale von Euro 40.- pro Person erhoben.

\* Umbuchungswünsche, die später als 30 Tage vor Beginn der Weiterbildung beim Veranstalter eingehen, bearbeitet dieser nur im Rahmen einer Stornierung des Vertrages, verbunden mit einer Neubuchung.

\* Kann der Teilnehmer eine Ersatzperson benennen, sind lediglich Bearbeitungsgebühren in Höhe von 40.- Euro fällig.

## 4) Rücktritt seitens des Veranstalters

\* Zwerger & Raab GmbH behält sich vor, Weiterbildungen abzusagen, falls eine erforderliche Mindestzahl von Teilnehmern bis 14 Tage vor Weiterbildungsbeginn nicht zustande kommt. In diesem Fall wird der bereits bezahlte Weiterbildungspreis in vollem Umfang zurückerstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

## 5) Teilnahmebedingungen

Sie sind dazu verpflichtet, die Weiterbildungsleiter von eventuellen physischen oder psychischen Krankheiten, Medikamentenabhängigkeiten oder Behinderungen zu unterrichten. Selbstverständlich werden die Angaben streng vertraulich behandelt.

## 6) Preis

\* Der angegebene Preis versteht sich für eine Person.

\* Bei Anmeldung wird eine Anzahlung in Höhe von 10 % des Weiterbildungspreises fällig. Bei kurzfristigen Anmeldungen (weniger als 4 Wochen vor Weiterbildungsbeginn) ist sofort der gesamte Weiterbildungspreis fällig.

\* Die Bezahlung erfolgt per Scheck oder Banküberweisung und muss bis spätestens 4 Wochen vor Weiterbildungsbeginn bei uns eingegangen sein. Maßgeblich ist das Datum des Eingangs bei uns bzw. auf unserer Bank.

## 7) Haftung

\* Die Zwerger & Raab GmbH haftet im Rahmen ihrer abgeschlossenen Haftpflichtversicherung für Personen-, Sach- und Vermögensschäden, die auf ein Verschulden der Zwerger & Raab GmbH oder der einer der mit der Leitung der Weiterbildung anvertrauten Personen zurückzuführen sind.

\* Abweichungen einzelner Weiterbildungsleistungen von dem vertraglich vereinbarten Inhalt des Weiterbildungsvertrages, die nach Vertragsschluss notwendig werden, sind gestattet, soweit die Abweichungen nicht erheblich sind und den Gesamtzuschnitt der gebuchten Weiterbildung nicht beeinträchtigen. Wir sind berechtigt, gleichwertige und zumutbare Ersatzleistungen zu bieten.

## 8) Mitwirkungspflicht

Sollten Sie wider Erwarten Grund zu Beanstandungen haben, so sind Sie verpflichtet, dies sofort der örtlichen Weiterbildungsleitung mitzuteilen. Die Weiterbildungsleitung ist jedoch nicht befugt, Ansprüche anzuerkennen. Ansprüche müssen innerhalb von 4 Wochen nach dem vereinbarten Rückkehrdatum schriftlich geltend gemacht werden. Sämtliche Ansprüche verjähren 6 Monate nach dem vereinbarten Weiterbildungsende.

## 9) Unwirksamkeit einzelner Klauseln

Soweit einzelne Bestimmungen der AGB der Zwerger & Raab GmbH unwirksam sein sollten, hat dies nicht die Unwirksamkeit des gesamten Vertrages zur Folge. An Stelle der ungültigen Regelung soll dasjenige treten, was die Parteien in Kenntnis der Unwirksamkeit geregelt hätten, um den wirtschaftlichen Zweck der Vereinbarung zu erreichen. Dies gilt auch für den Fall einer Regelungslücke.